EDENORTE
Empresa de Desarrollo Territorial de Yarumal y el Norte de Antioquia

1. PERSONA JURÍDICA

Razón social:				NIT Nº:
Bonaire empresa de servicios ambientales s.a.s				900 951 389 -4
Si es entidad del exterior	País: Colombia			
Dirección:	Ciudad:	Departamento:	Teléfono/ Celular:	E-mail:
calle 49#47-21	Gomez plata	Antioquia	312 273 73 24	bonaire.sas2016@hotmail.com

Datos de la persona de la empresa encargada de verificar pagos:

Primer apellido	Segundo Apellido	Nombre completo	Cargo:
Macias	BUILES	Juliana	Estella

2. PERSONA NATURAL

Primer apellido	Segundo Apellido	Nombre completo	C.C. N°.

Si es persona del exterior	N°. de documento (C.E):	País:

Dirección:	Ciudad:	Departamento:	Teléfono:	Cargo:
			Celular:	E-mail:

3. IMPUESTO DE RENTA (Seleccione una de las cuatro (4) opciones)

- [ ] 1. Autorretenedor de renta
- [ ] 2. No contribuyente de renta
- [x] 3. Régimen ordinario
- [ ] 4. Régimen especial

Resolución que lo declara Autorretenedor

Nº Del: Día Mes Año

Disposición legal que lo acredita como no contribuyente o no sujeto a retención

Nº Del: Día Mes Año

4. CARACTERÍSTICA

Naturaleza de la Entidad: Publica [ ] Privada [x] Mixta [ ] Clasificación: Mipyme [x] Gran Empresa [ ]

Código Actividad Económica: Principal 4330 Secundaria 4220

Descripción de la actividad principal: terminacion de acabado de edificios y obras de ingenieria civil

Descripción de la actividad secundaria: construccion de proyectos de servicios publicos

Representante Legal o personal Natural

Firma:

Nombre: Carlos Mario Perez Rivera

Cédula:	Fecha de actualización :
98606827	14 abril 2025

5. AUTORIZACIÓN PAGOS, Autorizo al Departamento de EDENORTE para que los pagos a mi favor sean consignados en:

Tipo de cuenta:	Entidad Bancaria:	Cuenta Número:
Corriente [ ] Ahorros [X] Cheque [ ]	Bancolombia	65157299951

TITULAR DE LA CUENTA:

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombres Completos	C.C. - C.E. - NIT
Bonaire empresa de	servicios ambientales	s.a.s	900 951 389 -4

6. OBJETO DE ADQUISICIÓN

Tipo de Contrato:

Prestación de Servicios [ ] Consultoría [ ] Asesoría [ ] Convenio [X] Contrato de Vías [ ] Otro: _____

7. IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS, Seleccione una de las opciones

- a. Régimen Común [X]
- b. Régimen Simplificado [ ]
- c. Gran Contribuyente [ ]
- d. No Responsable [ ]

INSTRUCTIVO

1. Persona Jurídica, Consorcio O Unión Temporal: Escriba el nombre de la entidad tal como aparece en el RUT, NIT, Registro de la Cámara de Comercio o registro en la entidad competente. Si es entidad del exterior indique el país.

2. Persona Natural: Escriba el nombre tal como aparece en el RUT. En caso de ser persona natural extranjera, deberá diligenciar el número de la cédula de extranjería y el país.

3. Impuesto de Renta: Se debe diligenciar una de las opciones. Cuando se es Autorretenedor sólo señalar esta opción y diligenciar el campo anexo, especificando la resolución que lo declara como Autorretenedor y la fecha del acto administrativo, de igual manera, se debe especificar la disposición legal que lo acredita como no contribuyente.

4. Características: Si es entidad pública diligenciar el número y fecha del acto administrativo que lo autoriza como entidad gubernamental, si es privada el tipo de sociedad. Diligenciar correctamente el código y la descripción de la actividad principal y secundaria de acuerdo al RUT.

5. Autorización Pagos: Mediante transferencia electrónica (cuenta corriente o de ahorros), definiendo la entidad bancaria, sucursal y número de cuenta respectiva.

6. Objeto de la Adquisición: Indicar bajo que modalidad se está haciendo la adquisición (Servicios, Mantenimiento, Obra Pública, etc). En los contratos de Obra Pública; debe quedar claramente especificado si es para construcción de vías.

7. Impuesto sobre las Ventas: Se debe señalar una de las opciones a, b, c o d.

8. Documentos para adjuntar:

a. **Personas Naturales**: RUT (Registro Único Tributario - DIAN), fotocopia de la cédula y certificado original de la entidad financiera donde se informe la cuenta bancaria (no mayor a 30 días).

b. **Personas Jurídicas**: El certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio no mayor a tres (3) meses, certificado original de la entidad financiera donde se informe la cuenta bancaria (no mayor a 30 días), fotocopia del RUT, fotocopia de documento de identidad del representante legal o quien haga sus veces.

c. **Asociaciones, escuelas o juntas de acción comunal:** Copia de la Resolución de creación que las acredita como tal o Acta de constitución expedida por la Asamblea o la Alcaldía, certificación original de la cuenta bancaria (Número de cédula, nombres y apellidos completos, tipo de cuenta ahorro ó corriente y número de la cuenta).

d. **Las uniones temporales o consorcios:** Acta de constitución del consorcio o unión temporal, certificación bancaria en original a nombre del consorcio o unión temporal, fotocopia de la cédula del representante legal, cámara de comercio individual, copia de la cédula de cada uno de los representantes y el RUT.

Nota: Cuando haya cesión de derechos económicos para el pago a un tercero (receptor alternativo), además de los documentos estipulados anteriormente, se debe presentar los siguientes:

- El poder autenticado en notaria (Documento soporte de la cesión de derechos suscrita por el cedente y el cesionario).
- Fotocopia de la cédula del Cesionario (Tercero-Receptor).

* Se deben diligenciar correctamente todos los campos solicitados en el formulario de inscripción.

Nota: El Proveedor o Contratista que tenga una relación de contraprestación con EDENORTE, debe inscribirse en la base de datos, solicitando el formato "Inscripción de Proveedores y Contratistas" (Lo puede descargar de la página https://edenorte.gov.co/, a través de la pestaña – Atención a la Ciudadanía - tramites y servicios – Registro de Proveedores) y entregar con sus respectivos anexos en los siguientes puntos: en Calle 20 # 20 - 05, Palacio Municipal Yarumal o al correo electrónico edenorte@yarumal.gov.co.